

พันธะสัญญาของงานธุรการและอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
1.การขอตรวจสอบประวัติ สมัครงานหรือศึกษาต่อ	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือและกรอกข้อความในเอกสาร 2.ส่งเรื่องไปตรวจสอบที่กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม 3.แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 20 วัน
2.การขออนุญาตเล่นจ๊ว	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการแสดงจ๊ว 2.ส่งบทการแสดงไปตรวจสอบที่สันติบาล 3.รับผลการตรวจบทแปลจากสันติบาล 4.แจ้งผลการพิจารณา	ภายใน 7 วัน
3.การขอต่ออายุใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าว	1.พบเจ้าหน้าที่ที่ยื่นคำร้อง 2.ชำระเงินค่าธรรมเนียม 3.ลงรายการต่ออายุในใบสำคัญ 4.ออกใบเสร็จรับเงิน 5.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 30 นาที
4.แจ้งย้ายภูมิลำเนาคนต่างด้าว (ทั้งกรณีย้ายออกและย้ายเข้า)	1.นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และสำเนาทะเบียนบ้านมาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ธุรการลงรายการในใบสำคัญฯ 4.นายทะเบียนลงนาม 5.(กรณีย้าย)ทำบันทึกขอรับเอกสารต้นเรื่องของคนต่างด้าวจากสถานีตำรวจเดิม	ภายใน 30 นาที

<p>5.ขอปิดรูปถ่ายคนต่างด้าวเมื่อครบ ระยะ 5 ปี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการ พร้อมภาพถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ประทับตรา 4.นายทะเบียนลงนาม 	<p>ภายใน 30 นาที</p>
<p>6.การแจ้งการตายของคนต่างด้าว</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.นำใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและใบมรณบัตรพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องในใบสำคัญประจำคนต่างด้าว 3.นายทะเบียนลงนาม 4.ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง</p>
<p>7.ขอแปลงสัญชาติของคนต่างด้าว</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.เมื่อคนต่างด้าวได้รับราชการ ให้แปลงสัญชาติไทยได้แล้ว มาพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องใน 3.นายทะเบียนลงนาม 4.ส่งเรื่องไปยังสำนักตรวจคนเข้าเมือง 	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง</p>
<p>8.การรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุดพร้อมภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนบ้านพบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 2.เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จ สอบปากคำ ตรวจสอบเอกสาร และออกเล่มใบสำคัญ 3.นายทะเบียนลงนาม 	<p>ภายใน 2 ชั่วโมง</p>

<p>9.ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่(ภายใน 7 วัน)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และหนังสือแจ้งนายทะเบียนท้องที่ จากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง แล้วยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม 2.ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 3.ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4.เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้ 5.นายทะเบียนลงนาม 6.ส่งปลายนิ้วไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 	<p>ภายใน 2 ชั่วโมง</p>
<p>10.ขอรับใบสำคัญประจำคนต่างด้าวใหม่ (เกินกำหนด 7 วัน)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญฯ 2.ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 3.ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4.เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้ 5.นายทะเบียนลงนาม 6.ส่งปลายนิ้วไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 	<p>ภายใน 15 วัน</p>

พันธะสัญญาของงานป้องกันปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
1. การบริหารงานสายตรวจ	<p>องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการสายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม - ดำรวจสายตรวจที่ผ่านการฝึกอบรมมาอย่างดี - ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวกในพื้นที่ 	<p>สถานีจะมีองค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมอย่างครบถ้วน</p>
2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	<ul style="list-style-type: none"> - การแบ่งเขตการตรวจ - การจัดประเภทสายตรวจ - การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน 	<p>สถานมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและบริการตลอด 24 ชั่วโมงโดยแบ่งพื้นที่ 3 เขตตรวจกำลัง 24 นาย และสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรม</p>

<p>3. การระงับเหตุ / ให้บริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ - ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทางไประงับเหตุ และให้บริการ 	<p>สถานมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและบริการตลอด 24 ชั่วโมงโดยแบ่งพื้นที่ 3 เขตตรวจกำลัง 24 นาย และสมาชิกแจ้งข่าว อาชญากรรม</p>
<p>4. การควบคุมผู้ต้องหา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมผู้ต้องหา ผู้ต้องกักขัง บนสถานีตำรวจ (ภายในห้องควบคุม) 	<p>ผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขังจะได้รับการควบคุมอย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาดและตามสิทธิ ตามรัฐธรรมนูญ</p>
<p>5. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถานี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี - เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์รับข้อมูล 	<p>การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุที่สถานีตำรวจจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้ เฉพาะ จำนวน 2 เลขหมาย</p>

พันธะสัญญาของงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
<p>1.การจัดกำลังตำรวจควบคุมและจัดการ จราจรประจำทางแยกหรือจุดที่มีปัญหา การจราจร เช่น ทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ - จุดสำคัญ เช่น หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจอยู่ประจำจุด 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกำลังประจำทางแยก - จัดกำลังประจำจุดสำคัญ - เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ เวลา 06.00 - 18.00 น.
<p>2.จัดกำลังตำรวจให้อำนวยความสะดวก การจราจร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ / รถเสีย / ขอความช่วยเหลือ หรือ - การแก้ไขปัญหาจราจรกรณีเร่งด่วน เฉพาะเจ้าหน้าที่ซึ่งประชาชนร้องขอให้ดำเนินการและต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอด 24 ชั่วโมง - ภายใน 5 นาที - ภายใน 30 นาที - จัดกำลังสายตรวจเพิ่ม

<p>3.การอำนวยความสะดวกด้าน การ เปรียบเทียบปรับคดี จราจร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุมออกใบสั่งและเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บนำส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบคดีประจำสถาน - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบปรับชำระค่าปรับและรับใบอนุญาตขับขี่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอด 24 ชั่วโมง - ภายใน 30 นาที
<p>4.การขออำนวยความสะดวก ด้าน การจราจรทั่วไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานหรือสั่งการแจ้งผลให้ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ภายใน 1 วันทำการ กรณี สภ.ดำเนินการเองได้ - ภายใน 3 วันทำการ กรณีประสานหน่วยอื่น
<p>5.การอำนวยความสะดวก กรณีต้องขอใช้ พื้นผิวจราจร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาเสนอหน่วยงานหรือสั่งการแจ้งผลให้ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ภายใน 1 วันทำการ กรณีประสานหน่วยเหนือ - ภายใน 3 วันทำการ กรณีประสานหน่วยอื่น
<p>6.การขออำนวยความสะดวก ด้านการ จราจร กรณีจะต้อง ออกคำสั่ง หรือ ข้อบังคับ เกี่ยวกับจราจร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นชอบ หรือเสนอตามลำดับชั้น - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และ กองบัญชาการ เพื่อพิจารณา 	<p>ภายใน 7 วันทำการ</p>

พันธะสัญญาของงานสอบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
1.การแจ้งเอกสารหาย	1. พบเจ้าหน้าที่เสมียนประจำวัน เพื่อเขียนบันทึกประจำวันเอกสารหาย 2. พนักงานสอบสวนลงนามในบันทึกประจำวัน ในหัวข้อที่รับแจ้ง 3. เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวัน มอบสำเนาบันทึกประจำวันให้ผู้แจ้ง * ประชาชนมีทางเลือกที่สามารถใช้บริการได้ที่สถานีตำรวจใกล้เคียงที่สะดวกดูยามตำรวจ ที่ทำการตำรวจชุมชน หรือหน่วยบริการเคลื่อนที่ของสถานีตำรวจ	ภายใน 30 นาที
2.การเปรียบเทียบปรับตามใบสั่ง	1.นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวนเพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบปรับ 2.ชำระค่าปรับที่เสมียนเปรียบเทียบปรับ รับใบเสร็จ และใบอนุญาตขับขี่ (กรณีไม่บันทึกผลคะแนน) เสร็จแล้วเจ้าหน้าที่รายงานทางโปรแกรม TPM	ภายใน 30 นาที

<p>3.การขอสำเนาบันทึกประจำวันเกี่ยวกับคดี</p>	<p>1.ยื่นคำร้องขอคัดสำเนาบันทึกประจำวัน ต่อพนักงานสอบสวน</p> <p>2.เมื่อหัวหน้าสถานีตำรวจพิจารณาแล้วเห็นควรอนุญาตบัตรรับรองสำเนาถูกต้องมอบให้กับผู้แจ้ง</p>	<p>ภายใน 2 ชั่วโมง</p>
<p>4.การขอถอนคำร้องทุกข์</p>	<p>1.พนักงานสอบสวนเวรเจ้าของคดีหรือร้อยเวรตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.พนักงานสอบสวนตรวจสอบคดีและอธิบายขั้นตอนการดำเนินคดี</p> <p>3.บันทึกปากคำ และลงลายมือชื่อในสมุดบัญชียึดและรักษาทรัพย์สิน (กรณีของกลาง) ลงบันทึกประจำวัน บันทึกการถอนคำร้องทุกข์ คดีความผิดอันยอมความได้</p>	<p>ภายใน 2 ชั่วโมง</p>
<p>5.การแจ้งความเป็นหลักฐานกรณีไม่เกี่ยวกับคดี</p>	<p>1.พนักงานสอบสวนซักถามรายละเอียดข้อเท็จจริง และตรวจสอบหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง อธิบายข้อกฎหมาย</p> <p>2.ลงบันทึกประจำวัน</p>	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง</p>

<p>6.การขอประกันตัวผู้ต้องหา</p>	<p>1.ผู้ต้องหาหรือผู้มีประโยชน์เกี่ยวข้อง นำหลักประกันยื่นคำร้อง ขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าพนักงานตำรวจ</p> <p>2.พนักงานสอบสวนตรวจสอบ หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p>3.บันทึกสัญญาประกัน และมี ความเห็นควรหรือไม่ควรอนุญาตให้ ประกัน</p> <p>4.ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตหรือไม่ อนุญาตให้ประกัน</p> <p>5.ในกรณีที่อนุญาตให้ออกหลักฐาน รับหลักประกัน และสัญญาประกันคู่ ฉบบมอบให้นายประกัน</p> <p>6.เจ้าหน้าที่เสมียนเวร ทำการบันทึก ประจำวันเพื่อปล่อยตัวหรือไม่ปล่อย ตัว</p>	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง กรณีไม่อนุญาตภายใน 24 ชม.</p>
----------------------------------	--	--

<p>7.การคืนหลักทรัพย์ที่นำมาประกันตัวผู้ต้องหา</p>	<p>1.นำหลักฐานรับหลักประกันตัวผู้ต้องหาพบพนักงานสอบสวน หรือ อัยการคดี</p> <p>2.พนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ อัยการทางคดี ตรวจสอบบันทึกผลคดีถึงที่สุดหรือบันทึกเหตุที่ถอนคดีได้</p> <p>3.พนักงานสอบสวนมีความเห็นให้ถอนสัญญาประกัน</p> <p>4.เจ้าหน้าที่เสมียนเวรลงบันทึกประจำวันและมอบหลักทรัพย์คืนให้นายประกัน</p>	<p>ภายใน 1 ชั่วโมง</p>
<p>8.การตรวจสอบสภาพรถในคดีจราจร</p>	<p>1.พนักงานสอบสวนทำบันทึกส่งรถไปตรวจสอบสภาพ</p> <p>2.นำรถไปตรวจสอบสภาพที่กองบังคับการตำรวจจราจร หรือผู้ชำนาญการอื่นแต่ต้องสอบสวนให้ปรากฏความรู้ความชำนาญในเรื่องนั้นไว้ด้วย</p>	<p>ภายใน 1 วัน</p>

<p>9.การคืนของกลางกรณีศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งถึงที่สุดไม่รับหรืออัยการแจ้งให้คืน</p>	<p>1.นำหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พบพนักงานสอบสวน</p> <p>2.พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐานและพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจสั่งคืนของกลาง</p> <p>3.ลงบันทึกประจำวันคืนของกลาง และลงลายมือชื่อรับในสมุดบัญชียึดของกลาง</p>	<p>ภายใน 2 ชั่วโมง</p>
<p>10.การแจ้งความคืบหน้าของคดี</p>	<p>พนักงานสอบสวนแจ้งเป็นหนังสือถึงผู้เสียหาย</p>	<p>ทุก 1 เดือนจนกว่าการสอบสวนจะเสร็จสิ้น</p>
<p>11.การแจ้งให้ญาติหรือบุคคลที่ผู้ต้องหาไว้วางใจทราบการจับกุมเมื่อผู้ถูกจับร้องขอ</p>	<p>เจ้าพนักงานตำรวจผู้ควบคุมผู้ต้องหาเป็นผู้แจ้ง หรือประสานงานตำรวจท้องที่ ที่ญาติหรือบุคคลที่ผู้ต้องหาไว้วางใจ มีภูมิลำเนาอยู่เป็นผู้แจ้ง</p>	<p>ในโอกาสแรก</p>

พันธะสัญญาการให้บริการประชาชนของงานสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	พันธะสัญญา
1. ตรวจสอบประวัติและความประพฤติบุคคลเกี่ยวกับการขอ มี ใช้ โอน พกพาอาวุธปืน	- ตรวจสอบประวัติบุคคล - สืบสวนพฤติกรรมบุคคล - นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ภายใน 15 วัน
2. ติดตามพยาน	- ตรวจสอบพยาน - สืบสวนพยานใกล้เคียง - นำตัวพยาน	- ภายใน 5 วัน
3. ฝ่ายสืบสวนร่วมตรวจที่เกิดเหตุ กรณีเกิดเหตุในพื้นที่	- รับแจ้งเหตุ และจัดอุปกรณ์	- ภายใน 3 นาที
4. ตรวจสอบรับรองความประพฤติบุคคลพันโทหรือนักโทษ	เจ้าหน้าที่สืบสวนตรวจสอบประวัติอาชญากรรมผ่านระบบ CRIMES	- ภายใน 3 วัน
5. ตรวจสอบรูปพรรณทรัพย์ที่หาย		- ภายใน 3 วัน
6. ตรวจสอบรถต้องสงสัย	- ยึดรถต้องสงสัย - ตรวจสอบประวัติรถ - ตรวจสอบเจ้าของรถ	- ภายใน 3 วัน